

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
МБУ ДО «Центр «ПерспективаПро»
Протокол № 3
« 20 » мая 2021г.

Рассмотрено Советом учащихся
КМЖ «Карьера»
« 19 » 05 2021г.

Рассмотрено Советом учащихся
КМЖ «Ника»
« 19 » 05 2021г.

Рассмотрено Советом учащихся
ШГП «ЛИФТ»
« 19 » 05 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «Центр «ПерспективаПро»
Е.В.Шиляев
« 20 » мая 2021 г.

Рассмотрено Советом родителей
КМЖ «Карьера»
« 19 » 05 2021г.

Рассмотрено Советом родителей
КМЖ «Ника»
« 19 » 05 2021г.

Рассмотрено Советом родителей
ШГП «ЛИФТ»
« 19 » 05 2021г.

Положение

**о промежуточной и итоговой аттестации учащихся
по дополнительным общеразвивающим программам
различной направленности и порядке их проведения**

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с требованиями:
части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании),
пункта 17 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196,

1.2. Положение распространяется на: обучающихся; родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность; административных работников образовательной организации.

1.3. Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся действует в структурных подразделениях (далее - СП), имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности:

- клуб по месту жительства «Карьера» - г.Ижевск, ул.К.Маркса, 432,
 - клуб по месту жительства «Ника» - г. Ижевск, ул. К.Маркса, 263
 - Штаб городских проектов «ЛИФТ» - г.Ижевска, ул.Пушкинская, 216
- муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Молодежный Центр «ПерспективаПро» (далее Центр, Учреждение).

1.2. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся по дополнительным общеобразовательным программам ориентирована на поддержку успешности учащегося, развития мотивации к познанию и творчеству.

1.3. Для определения уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ педагоги клубов измеряют, отслеживают и оценивают результативность педагогической деятельности и разрабатывают для каждой программы – в силу ее индивидуального характера свой пакет контрольно-измерительных параметров. Промежуточная и итоговая аттестация определяют уровень (качество) образовательных результатов: учебные, собственно воспитательные результаты, творческие достижения и пр.

1.4. Каждый педагог выбирает наиболее приемлемый вариант промежуточной и итоговой аттестации с учетом прописанных контрольно-измерительных параметров в дополнительных общеобразовательных программах.

2. Формы промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1. Педагоги дополнительного образования реализуя дополнительные общеобразовательные программы могут использовать следующие формы промежуточной, итоговой аттестации учащихся:

– анкетирование, тестирование, зачетное занятие, отчетное выступление, соревнование, концерт, выставка, выступление на конференции, игровое тестовое задание, защита проектов, письменные работы по проверке знаний, результаты соревнований, выполнения заданий по присвоению разрядов, мониторинги, индивидуальные карты учащихся с результатами знаний и другие разработанные и прописанные формы итоговой и промежуточной аттестации в дополнительных общеобразовательных программах.

3. Порядок проведения аттестации.

3.1. Порядок проведения **промежуточной аттестации** учащихся.

Педагог:

- знакомится с нормативными актами и другими документами по вопросам промежуточной аттестации учащихся;
- разрабатывает необходимые документы и справочные материалы по вопросам аттестации для учащихся и их родителей (законных представителей);
- проектирует информационный плакат по проведению аттестации;
- проводит промежуточную аттестацию;
- оформляет итоговые документы и доводит результаты промежуточной аттестации до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Порядок проведения **итоговой аттестации** учащихся.

1-й этап (подготовительный):

- подготовка рабочих материалов по итоговой аттестации учащихся;
- информационный плакат (информирование обучающихся и их родителей (законных представителей)).

2-й этап (информационно-диагностический):

- психологическая подготовка учащихся к итоговой аттестации;
- анализ результатов обучения учащихся за год, включая промежуточную аттестацию, обсуждение с учащимися;
- изучение мотивации учащихся о переходе на следующую ступень обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- организация мероприятий по подготовке к итоговой аттестации.

3-й этап (аналитический):

- выявление интересов учащихся и их родителей (законных представителей), потребностей и склонностей, возможностей каждого учащегося для подтверждения уровня достижений в различных видах деятельности.

4-й этап (обобщающий – этап подведения итогов):

- индивидуальные встречи и консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по результатам выбора, предложенному по итоговой аттестации учащихся;
- проведение аттестации;
- обработка результатов итоговой аттестации учащихся и подготовка рекомендации для учащегося на будущую деятельность по дополнительной общеобразовательной программе.

5-й этап (заключительный):

- анализ результатов проведенной итоговой аттестации, заполнение документов.

3.3. Для проведения итоговой аттестации учащихся может создаваться аттестационная комиссия по оценке теоретических и практических знаний и умений. В состав комиссии могут входить педагоги дополнительного образования соответствующей направленности, квалифицированные специалисты из других образовательных организаций, представители администрации. Основной задачей аттестационной комиссии по аттестации обучающихся является установление соответствия оценки знаний учащихся требованиям дополнительной общеобразовательной программы.

3.4. Педагог дополнительного образования проектирует процесс подготовки и проведения промежуточной и итоговой аттестации самостоятельно, оформляет протоколы по аттестации, обеспечивает их хранение и несет ответственность за объективность и качество промежуточной и итоговой аттестации знаний учащихся, за своевременность предоставления информации в администрацию Центра.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся досрочно.

4.1. По заявлению обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявления) по форме согласно приложению № 3 к Положению, обучающемуся предоставляется право досрочного прохождения промежуточной, итоговой аттестации по дополнительной общеобразовательной программе в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд, невозможность прохождения аттестации в установленное время по уважительным причинам).

4.2. Ответственное лицо регистрирует заявления в «Журнале регистрации заявлений» о досрочном прохождении промежуточной, итоговой аттестации по дополнительным общеразвивающим программам, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагога или непосредственно от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Ответственное лицо готовит проект распорядительного акта о допуске обучающихся к досрочному прохождению промежуточной, итоговой аттестации и представляет на утверждение распорядительным актом образовательной организации директору. Распорядительный акт издается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявлений о досрочном прохождении промежуточной, итоговой аттестации.

4.4. Досрочное прохождение обучающимися промежуточной, итоговой аттестации осуществляется в соответствии с порядком, определенным пунктами 3.1-3.4 Положения в сроки, указанные в утвержденном руководителем образовательной организации распорядительном акте.

5. Зачет обучающимся прохождения промежуточной, итоговой аттестации по высоким результатам личностных достижений.

5.1. Зачет обучающимся прохождения промежуточной, итоговой аттестации по может быть осуществлен в случае предоставления педагогу документов, подтверждающих получение обучающимся призовых мест в муниципальных, региональных, межрегиональных, федеральных и международных конкурсах (соревнованиях, олимпиадах и т.п.), соответствующих изучаемой дополнительной общеобразовательной программе в течение учебного года.

5.2. При принятии педагогом решения о зачете обучающимся, педагог делает запись в Протоколе (строка «примечания»): «зачет прохождения промежуточной, итоговой аттестации..... (указывается имя и фамилия обучающегося) по высоким результатам личностных достижений».

6. Академическая задолженность обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе.

6.1. В соответствии с частью 2 статьи 58 Закона об образовании, неудовлетворительные результаты промежуточной, итоговой аттестации или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. В соответствии с частью 8 статьи 58 Закона об образовании, обучающиеся, не прошедшие промежуточной, итоговой аттестации по уважительным причинам или

имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

6.3. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии со статьями 58 Закона об образовании.

7. Документация по итоговой аттестации учащихся.

7.1. Документы, которые могут быть выданы учащимся по результатам итоговой аттестации: сертификат об освоении дополнительной общеобразовательной программы (педагог разрабатывает самостоятельно), грамота, диплом, благодарственное письмо МБУ ДО «Молодежный Центр «ПерспективаПро», дипломы, грамоты, благодарности об участии в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях различного уровня и т.д.

7.2. Педагоги дополнительного образования заполняют документы по итоговой аттестации аккуратно и по требованию учащихся и их родителей (законных представителей) представляют документы.

Настоящее положение действует до принятия нового

Внутренний контроль

выполнен

юридический

редущий О.И.

Приложение
Директору МБУ ДО
«Центр «ПерспективаПро»
Шиляеву Е.В.

от _____

(ФИО обучающегося или родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся)
проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне (моему ребенку),

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
досрочно пройти промежуточную, итоговую аттестацию по дополнительной
общеразвивающей программе
_____ в связи с

(указать причину досрочного прохождения промежуточной, итоговой аттестации)

« ____ » _____ 20__ г.

ФИО/подпись